

**Лист встречи с заявителем
(при рассмотрении обращения)**

№ _____ дата встречи « _____ » _____ 20__ г.

Ф.И.О. заявителя, паспорт, кем и когда выдан

Социальное положение _____

Инвалидность _____

Адрес регистрации заявителя, контактный телефон _____

№, дата письменного обращения, Краткое содержание обращения _____

Ф.И.О. должностного лица, осуществившего встречу _____

подпись _____

Место проведения встречи (в МО, на дому, иное) _____

Кому, что и в какие сроки поручено _____

Результат встречи (дано разъяснение, приняты иные решения) : _____

(подпись) (дата)

_____ (подписывает заявитель)

